

APEL DE SELECȚIE
ASOCIAȚIA GAL ZONA DE CÂMPIE

Anunță lansarea sesiunii de cereri de proiecte pentru
Măsura M4/6A“ Investiții în activități non-agricole pentru dezvoltarea
teritoriului ”

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: M4/6A/1/23

Data lansării apelului de selecție: 19.04.2023

Data limită de depunere a proiectelor: 18.05.2023

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte: GAL Zona de Câmpie, com.
Band , str. Pacii, nr. 1, județ Mures de luni până vineri între orele: 8:00 – 12:00

Fondul disponibil – alocat pentru această sesiune

Fondul disponibil pentru această sesiune de cerere de proiecte este de 330.614,00 euro.

Srijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi de maximum 90% din totalul cheltuielilor eligibile și nu va depăși:

➤ **55.080 euro/proiect**

Valoarea maxima eligibila a unui proiect va fi de 61.200 Euro.

Srijinul pentru proiectele generatoare de venit se va acorda conform R(UE) nr. 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 si 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, iar valoarea totală a ajutoarelor de minimis primite pe perioada a 3 ani fiscali de către un beneficiar nu va depăși plafonul maxim al ajutorului public de 200.000 Euro/ beneficiar.

Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă) se găsește pe site-ul www.zonadecampie.ro.

La aceeași adresă se găsesc toate formularele care însoțesc Cererea de finanțare.

Modificarea formularului standard al Cererii de Finanțare (eliminarea, modificarea secțiunilor, necompletarea tuturor datelor solicitate, etc.) poate duce la respingerea Cererii de Finanțare pe motiv de neconformitate administrativă.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului pentru măsura respective sunt următoarele:

Doc. 1

1. a) **Studiul de Fezabilitate, pentru proiectele care prevăd construcții-montaj (Anexa 2a din Ghidul solicitantului)**
sau
1. b) **Memoriu Justificativ, pentru proiectele care nu prevăd construcții-montaj (Anexa 2b din Ghidul solicitantului).**

În cazul proiectelor care prevăd modernizarea / finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, la Studiul de Fezabilitate se atașează:

1c) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente

si/sau

1d) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (numai în cazul construcțiilor nefinalizate);

1.e) Anexa C la Studiul de Fezabilitate/MJ - pentru solicitantii cu statut juridic PFA, I.I. sau I.F

1.f) Anexa B la Studiul de fezabilitate/MJ - pentru celelalte categorii de statut juridic

Doc. 2 – Situații financiare

2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0)

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele doua situații financiare (n si n-1, unde n este anul anterior depunerii proiectului)

Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

sau

2.2 Declarație unică privind impozitul pe venit și contribuțiile sociale datorate de persoanele fizice, din care să rezulte veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară și din care să rezulte că nu a înregistrat pierdere fiscală anuală (pierdere netă anuală), în anul precedent depunerii proiectului.

Declarația unică trebuie să fie întocmită de către solicitant PFA, II, IF, identificat cu cod unic de înregistrare (CUI), înființat în baza OUG nr. 44/ 2008, cu modificările și completările ulterioare

sau

2.3 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Doc. 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor :

3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/ echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

- a) Dreptul de proprietate privată
- b) Dreptul de concesiune
- c) Dreptul de suprafață.

3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcție și/sau lucrări de intervenție asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locățiune.

Doc 4

4. Extras din Registrul agricol – în copie, cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul", în cazul proiectelor care prevăd activități agroturistice.

Doc 5

5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).

Doc. 6

6. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.

6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

6.2 Act constitutiv/Statut pentru Societatea cooperativă agricolă.

Doc. 10

10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 la Ghidul solicitantului) Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.

Doc. 11

11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 la Ghidul solicitantului)

Doc. 14

14. Certificat de urbanism pentru investitia propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

Doc 15

15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de MEAT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013, cu modificările și completările ulterioare.

Doc. 16

16. Certificat de clasificare pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 (în cazul modernizării/extinderii), cu modificările și completările ulterioare.

Doc. 17

17. Declarația pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii (Anexa 6.3 la Ghidul solicitantului).

Doc. 18

18. Declarația pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02 (Anexa 6.4 la Ghidul solicitantului)

Doc. 22

22. Raport asupra utilizării programelor de Finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de programe de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2009 (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului);

Doc. 23

23. Declarație pe propria raspundere GAL (Anexa 6.5 la Ghidul solicitantului);

Doc. 24

24. Certificat constatator FONDURI IMM - emis cu maxim 30 de zile inaintea depunerii cererii de finanțare de catre Oficiul National al Registrului Comertului, inclusiv pentru intreprinderi legate/partenere – DACA ESTE CAZUL

Doc. 25

25. Certificatul privind inscrierea in Registrul Unic de Identificare APIA si/sau ultima declaratie pe suprafata APIA, in cazul proiectelor care prevăd activitati agroturistice.

Doc. 26

26. Declarație privind prelucrarea datelor cu caracter personal (Anexa 6.6 la Ghidul solicitantului).

Doc. 27

27. Extras RNE ANSVSA/Adeverinta medic veterinar de circumscriptie (in cazul proiectelor care prevăd activitati agroturistice)

Doc. 28

28. Declarație pe proprie raspundere privind condițiile artificiale (Anexa 6.7 la Ghidul solicitantului).

Doc. 29

29. Acordul administratorului/ custodelui pentru ariile naturale protejate (în cazul în care activitatea propusă prin proiect impune)

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora sunt precizate în **Fișa de verificare a conformității proiectului/Metodologia de verificare a conformității**, respectiv în **Fișa de evaluare a eligibilității proiectului/Meodologia de verificare a eligibilității**, anexe la Ghidul solicitantului publicat pe site-ul www.zonadecampie.ro

Cerințe de eligibilitate pe care trebuie sa le îndeplinească solicitantul:

- **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;**
- **Sediul social și punctul/punctele de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțare trebuie să fie situate pe teritoriul GAL;**
- **Solicitantul trebuie să dețină drept de proprietate/folosință asupra terenurilor sau clădirilor care fac obiectul investiției;**
- **Investiția și activitatea trebuie să se realizeze pe teritoriul GAL (comercializarea producției si serviciile pot fi realizate și în afara teritoriului);**
- **Solicitantul trebuie să nu fie în dificultate;**
- **Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură;**
- **Investiția trebuie să demonstreze viabilitatea economică;-**

- **Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura cofinanțarea investiției;**
- **Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară;**

Verificarea eligibilității tehnice și financiare a Cererii de Finanțare și a anexelor acesteia se realizează pe baza formularului GE3.1 L „Fișă de verificare a criteriilor de eligibilitate”.

Detaliile referitoare la verificarea eligibilității proiectului, inclusiv metodologia de verificare a eligibilității, sunt disponibile pe site-ul www.zonadecampie.ro

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Selecția proiectelor în cadrul Asociației GAL Zona de Câmpie va fi realizată de către Comitetul de Selecție, iar analiza și soluționarea contestațiilor va fi realizată de către Comisa de Soluționare a Contestațiilor.

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor atașate acesteia și a anexelor la Ghidul Solicitantului. Proiectele eligibile se vor puncta în funcție de sistemul de punctaj stabilit.

Mai multe informații legate de selecția proiectelor sunt disponibile pe site-ul www.zonadecampie.ro în formularul *GE3.2L Fișa de evaluare a criteriilor de selecție*

Criteriile de selecție, punctajul aferent și documentele necesare pentru punctarea criteriilor de selecție

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile.

Nr. Crt.	Principii și criterii de selecție - Punctaj	Puncte
1	CS1 - Criteriul dezvoltării activităților inovative înființate prin M3/6A;	N/A
2	CS.2 - Criteriul creării de noi locuri de muncă și al profesionalizării.	Max 10

	SCS 2.1 - 1 loc de munca nou creat	5
	SCS 2.2 - Minim 1 loc de munca nou creat pentru o persoana cu studii superioare sau calificare/pregatire in domeniul activitatii finantate prin proiect	5
3	CS3 - Criteriul prioritizării domeniilor de activitate – servicii, producție, turism;	Max 40
	SCS 3.1 Proiecte ce vizează activitati de producție	40
	SCS 3.2 Proiecte ce vizează activități de servicii (inclusiv servicii medicale si servicii sanitar-veterinare)	20
	SCS 3.3 Proiecte ce vizează activități turistice	10
4.	CS 4 - Criteriul prioritizării solicitantilor care nu au primit anterior sprijin comunitar;	5
5	CS. 5 - Criteriul prioritizării activităților în care se vor angaja persoane din grupurile vulnerabile (romi, tineri, femei, etc. – in special cei/cele care participă la activitățile centrelor finanțate prin M6/6B)	Max. 5
	SCS 5.1 Proiecte cu activități în care se vor angaja persoane din grupurile vulnerabile (romi, tineri, femei, etc.) – care participă la activitățile centrelor finanțate prin M6/6B)	5
	SCS 5.2 Proiecte cu activități în care se vor angaja persoane din grupurile vulnerabile (romi, tineri, femei, etc.)	2
6	CS.6 – Criteriul localizării întregii activități a solicitantului în teritoriul GAL, la data depunerii cererii de finanțare	20
7	CS 7. – Criteriul cofinanțării proiectelor	Max. 20
	SCS 7.1 – Peste 30%	20
	SCS 7.2 – > 20 si ≤ 30%	10
	SCS 7.3 – > 15 si ≤ 20%	5
	Total	100

Punctaj minim : 15 puncte.

Criterii pentru departajarea proiectelor cu punctaj egal:

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor criterii:

1. Investiții noi – sunt prioritizate proiectele care implica investiții noi față de cele care presupun modernizare (atenție, în cazul societăților care sunt partenere sau legate cu alte societăți cu domeniu de activitate similar sau complementar celui pentru care se realizează investiția, se considera neindeplinit acest criteriu de departajare)
2. Proiectele a căror activitate nu a mai fost finanțată prin SM 19.2 de către GAL
3. Crescător în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor, în sensul în care au întâietate proiectele cu valoarea eligibilă mai mică
4. Sector prioritar, în următoarea ordine:
 - producție;
 - servicii;
 - turism;
5. În ordinea contribuției la indicatorii de monitorizare a măsurii secțiunea „Domenii de intervenție”, în sensul în care contribuie la un singur indicator, contribuie la doi indicatori sau contribuie la trei indicatori.

Data și modul de anunțare a rezultatelor:

Procesul de selecție a proiectelor se va derula după cum urmează: publicarea Raportului de selecție intermediar (dacă este cazul), primirea și soluționarea contestațiilor, publicarea Raportului de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul), publicarea Raportului final de selecție, modificat ca urmare a soluționării contestațiilor (dacă este cazul). GAL notifică în scris potențialii beneficiari cu privire la rezultatul evaluării proiectului, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la publicarea Raportului de selecție pe site-ul GAL.

Raportul de selecție / Raportul de selecție rectificat va fi publicat pe pagina de internet a Asociației www.zonadecampie.ro în termen de max. 60 zile de la expirarea perioadei în care pot fi depuse proiecte la nivelul GAL.

Contestațiile privind rezultatele Raportului de selecție a proiectelor vor fi depuse, în termen de 5 zile de la primirea Notificării, dar nu mai mult de 7 zile de la afișarea pe site a Raportului de selecție.

Analizarea contestațiilor și întocmirea Raportului privind contestațiile depuse vor fi efectuate de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor și va fi publicat pe pagina de internet a Asociației.

Documentele pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului – lista acestora se regăsește pe pagina de internet a GAL. Cerințele de conformitate și eligibilitate

pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul și criteriile de selecție sunt prevăzute în Ghidul Solicitantului și Formularele specifice măsurii M4/6A și pot fi deasemenea consultate pe pagina de internet a GAL.

Date de contact unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Asociația GAL Zona de Câmpie, comuna Band , str. Pacii, nr. 1, judet Mures, Tel: 0722/510.178.

Alte informații: Solicitantul are obligația de a raporta către GAL Zona de Câmpie plățile care vor fi făcute de către AFIR, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la efectuarea plății. În acest sens, va completa declarația GAL, care va fi anexată dosarului cererii de finanțare.

Durata maximă de execuție a contractelor de finanțare nu poate depăși termenul de plată de 31.12.2025, prevăzut de Regulamentul (UE) nr. 2220/2020.

Contractarea se va efectua până la data de 31.12.2023.